

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI BORSA DI STUDIO PROVINCIALE

a.a. 2025/26

Tutto ciò che devi sapere per compilare
correttamente la tua domanda online

**Movimento
Universitario
Altoatesino**



CHI PUÒ FARE DOMANDA

Studenti IN Provincia di Bolzano

Possono fare domanda se iscritti full-time o part-time a università o ITS:

- Cittadini UE
- Cittadini non-UE con **permesso di soggiorno di lungo periodo**
- Cittadini non-UE con **permesso temporaneo e residenza da almeno 1 anno** in provincia

Studenti FUORI dalla Provincia di Bolzano

Possono fare domanda (indipendentemente dalla cittadinanza) se hanno **residenza ininterrotta da almeno 2 anni** in provincia di Bolzano.

Importante per cittadini non-UE: devono presentare **permesso di soggiorno in originale entro il 3 novembre 2025, ore 12:00**, e allegare la documentazione richiesta dal bando.

DOCUMENTI NECESSARI

DURP (Dichiarazione Unificata Reddito e Patrimonio)

Serve per calcolare la situazione economica (**VSE**).

Richiedibile presso un **patronato o CAAF** in Alto Adige.



COME PRESENTARE DOMANDA

La domanda va presentata **esclusivamente online tramite il portale myCivis:**

<https://civis.bz.it/it/servizi/servizio.html?id=1005280u>

Accesso tramite identità digitale:

SPID – Sistema Pubblico di Identità Digitale

CIE – Carta d'Identità Elettronica

CNS – Carta Nazionale dei Servizi

eIDAS – Identità digitale europea

Per studenti stranieri senza identità digitale:

È possibile **creare un account certificato** su appuntamento in presenza o via videochiamata.

Invia la richiesta via email a:

dirittostudio.universitario@provincia.bz.it

SCADENZE

Invio domande	22/09 – 03/11/2025, ore 12:00
Graduatoria provvisoria	27/11/2025
Rettifiche alla domanda	27/11 – 11/12/2025, ore 12:00
Graduatoria definitiva	Entro il 12/02/2026
Liquidazione borsa di studio	Entro il 31/03/2026



REQUISITI DI MERITO

Merito di studio - full-time

Per student* **full-time**, entro il 31 ottobre 2025.

Requisiti per anno di corso:

1° anno (I ciclo / ciclo unico): diploma di maturità o titolo estero equivalente.

→ Domanda presentabile una sola volta (massimo due con cambio corso).

1° anno (II ciclo): laurea di I ciclo.

→ Idem come sopra.

2° anno (3°/4° semestre): minimo 25 ECTS

3° anno (5°/6° semestre): minimo 80 ECTS

4° anno (7°/8° semestre): minimo 135 ECTS

Anni successivi: ulteriori +45 ECTS/anno

Ultimo anno: possibile presentare domanda con "Conclusione studio".

→ Tesi già assegnata con argomento e relatore/trice.

Domanda una sola volta.



Merito di studio - part-time

Per student* **part-time**, entro il 31 ottobre 2025.

Requisiti per anno di corso:

1° anno (I ciclo / ciclo unico): diploma di maturità o titolo estero equivalente.

→ Domanda presentabile una sola volta (massimo due con cambio corso).

1° anno (II ciclo): laurea di I ciclo.

→ Idem come sopra.

2° anno: minimo **12,5 ECTS**

3° anno: minimo **25 ECTS**

4° anno: minimo **52,5 ECTS**

5° anno: minimo **80 ECTS**

6° anno: minimo **107,5 ECTS**

7° anno: minimo **135 ECTS**

Anni successivi: ulteriori **+22,5 ECTS/anno**

Ultimo anno: "Conclusione studio" come per full-time.

Domanda una sola volta.



NORME COMUNI SUL MERITO DI STUDIO

Valide per student* full-time e part-time.

Solo ECTS registrati/accreditati dall'università al momento della domanda sono validi.

Minimo annuale per mantenere la borsa: 10 ECTS o conclusione degli studi entro il 31/10/2026.

In caso contrario, **restituzione della borsa con interessi.**

Esami sostenuti prima dell'iscrizione al corso attuale non sono validi.

Doppia iscrizione universitaria: vale solo il corso per cui si presenta la prima domanda.

Bonus crediti: credito aggiuntivo una tantum, utilizzabile **una sola volta** durante la carriera, per aiutare a raggiungere il requisito minimo di merito annuale:

+5 ECTS se usato per il 2° anno

+12 ECTS se usato per il 3° anno

+15 ECTS per anni successivi

→ Bonus residui possono essere usati in futuro.

No bonus per:

- domande straordinarie
- frequenza part-time

Domande senza merito espresso in ECTS non sono ammesse, tranne:

- primo anno
- ultimo anno con tesi assegnata

In assenza di ECTS ufficiali, va richiesto all'università un calcolo degli equivalenti entro la data di presentazione della domanda.

STRUTTURA DEL MODULO DI DOMANDA ONLINE

La compilazione della domanda avviene interamente online.
Il modulo è diviso in **10 sezioni**.

Le **sezioni completate** si colorano di **verde**

Le **sezioni incomplete** appaiono in **rosso**

Puoi salvare la domanda in bozza e completarla in un secondo momento, ma **tutte le sezioni devono essere verdi per l'invio definitivo**.



SEZIONI DEL MODULO

Sezione 1: Informativa Privacy

Conferma di aver letto l'informativa

Sezione 2: Informazioni

Conferma di aver preso visione delle informazioni generali

Sezione 3: Dichiarazioni

Devi dichiarare:

- Lettura di regolamento e bando
- Conoscenza dell'obbligo di restituzione in caso di mancato merito
- Assenza di titoli di pari o superiore grado
- Altre richieste di sostegno economico

Sezione 4: Dati personali

Inserisci:

- Nome, cognome, data e luogo di nascita
- Codice fiscale
- Telefono, email, PEC
- Coordinate bancarie (IBAN + BIC/SWIFT)

Sezione 5: Residenza

Conferma i dati anagrafici di residenza

Sezione 6: Status

Dichiara:

- Cittadinanza e permesso di soggiorno
- Università, luogo di studio e corso
- Indirizzo alloggio (se pertinente)
- Status abitativo:
 - a. Residente nel luogo di studio
 - b. Pendolare
 - c. Fuori famiglia (≥ 150 giorni)

Sezione 7: Università

Inserisci:

- Università, corso, livello, durata
- Anno/semestre immatricolazione e iscrizione
- Crediti ECTS previsti/acquisiti
- Frequenza (full-time o part-time)
- Tipologia borsa (ordinaria/straordinaria)
- Bonus, proroghe, interruzioni, altri corsi

Sezione 8: VSE (Valore della Situazione Economica)

Indica:

- Numero identificativo e data del VSE
- Numero di familiari che vivono fuori casa per motivi di studio per almeno 150 giorni (se pertinente)
- Numero di familiari iscritti a scuole o università all'estero (se pertinente)
- Presenza di figli minorenni a carico

Sezione 9: Allegati

Allega (se pertinenti):

- Certificati di residenza, famiglia, invalidità, ecc.
- Dichiarazioni mediche
- Documenti da università estere
- Contratti di affitto per studio
- Attestazioni per part-time, casi particolari

Sezione 10: Invio della domanda

- Genera l'anteprima PDF
- Poi, procedi con l'invio definitivo



**Movimento
Universitario
Altoatesino**

**HAI ANCORA DUBBI O DIFFICOLTÀ?
PRENOTA UN APPUNTAMENTO:
TI AIUTIAMO NOI!**

Via Firenze, 51 – 39100 Bolzano

0471 933 197

www.muabz.it

@mua_bz

mua@upad.it



Autonome Provinz Bozen
Provincia autonoma di Bolzano
Provincia autonoma de Bulsan

SÜDTIROL · ALTO ADIGE